

## Regulamin Przedszkola Niepublicznego „Nasze Bambino”



### I. ORGANIZACJA PRACY

1. Przedszkole jest placówką oświatową, działająca na podstawie wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Burmistrza Wyszkowa pod Nr 9 ED. 4430.11 realizującą zadania wychowawczo-dydaktyczne i opiekuńcze zawarte w Statucie Przedszkola
2. Przedszkole zatrudnia kadrę nauczycielską zgodnie z kwalifikacjami wynikającymi z Ustawy o Systemie Oświaty.
3. Przedszkole realizuje podstawę programową wychowania przedszkolnego MEN opierając się na programach wychowania przedszkolnego wybranych przez nauczycieli oraz uzupełniające programy autorskie.
4. Podstawą przyjęcia dziecka do przedszkola jest wypełnienie przez rodziców/prawnych opiekunów Karty zgłoszenia dziecka do przedszkola, uiszczenie opłaty na poczet pierwszego miesiąca pobytu dziecka w przedszkolu oraz podpisanie Umowy o sprawowanie opieki nad dzieckiem.
5. Opłata wymieniona w pkt 4 jest bezzwrotna nawet gdy rodzice rozwiążą umowę przed uczęszczaniem dziecka do przedszkola.
6. Przedszkole sprawuje opiekę nad dziećmi, odpowiednią do ich wieku, indywidualnych potrzeb oraz możliwości indywidualnych każdego dziecka jak i możliwości lokalnych placówki z zachowaniem obowiązujących przepisów dla tego typu placówek.
7. Przedszkole prowadzi diagnozę pedagogiczną każdego dziecka w celu monitorowania jego indywidualnego rozwoju.
8. Przedszkole zapewnia dzieciom możliwość udziału w zajęciach dodatkowych.
9. Przedszkole współpracuje z rodzicami w zakresie opieki, wychowania i kształcenia ich dzieci.
10. Przedszkole zapewnia odpłatnie cztery posiłki dziennie przygotowane przez kuchnię ZDZ.
11. Do przedszkola przyjmowane są dzieci, które ukończyły 2,5 roku życia, są samodzielne i komunikują swoje potrzeby fizjologiczne, w wyjątkowych sytuacjach mogą być przyjęte dzieci poniżej 2,5 roku.
12. Przedszkole jest czynne przez cały rok, od poniedziałku do piątku w godz. od 6.30 do 19.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
13. Dzieci mogą przyprowadzać i odbierać rodzice, prawni opiekuni lub upoważnione przez nich pełnoletnie osoby.
14. Wszystkie dzieci uczęszczające do przedszkola podlegają obowiązkowemu ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszty ubezpieczenia pokrywają rodzice w trakcie podpisywania umowy o świadczeniu usług dydaktyczno-wychowawczo- opiekuńczych lub przekazują kopie indywidualnej polisy.
15. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za wartościowe rzeczy przynieszone do przedszkola przez rodziców lub dzieci.
16. Pełną odpowiedzialność za odebranie dziecka z przedszkola ponoszą rodzice, prawni opiekunowie lub upoważnione osoby, nawet w przypadku, kiedy wraz z dzieckiem przebywają jeszcze na terenie przedszkola.
17. Dyrektor przedszkola w każdym roku szkolnym ustala 5 dni dodatkowych wolnych od zajęć wychowawczo-dydaktycznych a przeznaczonych na gruntowną dezynfekcję sal i zabawek.

## **II. PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW**

### 1. Rodzice mają prawo do:

- do uzyskania na bieżąco rzetelnych informacji na temat postępów, sukcesów lub niepowodzeń swojego dziecka;
- do uczestniczenia w zajęciach po wcześniejszych uzgodnieniach z dyrektorem lub nauczycielem;
- do uzyskiwania porad i wskazówek od nauczycieli w rozpoznawaniu przyczyn ewentualnych trudności wychowawczych oraz doborze metod udzielania dziecku pomocy;
- do zapoznania się z programem i zadaniami przedszkola;
- do wyrażania i przekazywania nauczycielowi oraz dyrektorowi opinii na temat pracy przedszkola.

### 2. Rodzice mają obowiązek:

- zapoznać się i przestrzegać umów i procedur obowiązujących w przedszkolu;
- uczestniczyć w organizowanych w przedszkolu zebraniach i zajęciach otwartych;
- terminowo tj. do 10- go każdego miesiąca regulować opłaty wynikające z podpisanej umowy;
- przyprowadzać do przedszkola tylko zdrowe dziecko;
- informować dyrektora przedszkola o wszelkich zmianach w zakresie danych osobowych, w szczególności dotyczących zmiany adresu zamieszkania oraz numeru telefonu;
- poinformować przedszkole do godz. 8.30 o nieobecności lub spóźnieniu dziecka, w innym przypadku rodzic zobowiązany jest do opłaty zamówionego posiłku zgodnie z cennikiem.
- przestrzegać ustalonych z nauczycielem zasad dotyczącego prawidłowego funkcjonowania grupy oraz zasad współżycia społecznego;
- wyposażyć dziecko w wyprawkę, której zawartość dostępna jest na stronie internetowej przedszkola lub tablicy ogłoszeń.

## **III. PRAWA I OBOWIĄZKI DZIECKA**

Dzieci w przedszkolu mają wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka.

Dziecko ma prawo do:

1. Bycia akceptowanym takim, jakim jest;
2. Doświadczenia od innych ciepła i życzliwości;
3. Spokoju i samotności, gdy tego potrzebuje;
4. Snu i wypoczynku jeśli tego potrzebuje;
5. Snu lub wypoczynku, jeśli jest zmęczone;
5. Rozwijania się we właściwy sposób i we właściwym dla siebie tempie;
6. Pomocy i ochrony w sytuacjach związanych z przykrymi i dotkliwymi zdarzeniami;
7. Samodzielnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymywania w tym pomocy, gdy jest potrzebna;

8. Zabawy i wyboru towarzyszy zabaw;
9. Różnorodności doświadczeń;
10. Zdrowego żywienia.

**Przedszkole zachęca dzieci do:**

- aktywności, twórczości, eksperymentowania;
- samodzielności w podejmowaniu zadań i dokonywaniu wyborów;
- zaradności wobec sytuacji problemowych;
- działania zespołowego z rówieśnikami, młodszymi i starszymi kolegami;
- poznawania swoich możliwości i ograniczeń, akceptacji siebie i innych;
- tolerancji i otwartości wobec innych;
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa własnego i innych dzieci.

**Dziecko ma obowiązek:**

1. Przestrzegać ustalonych zasad.
2. Dbać i szanować cudzą własność.
3. Dbać o swój wygląd i estetykę ubrania.
4. Stosować zasady bezpiecznego zachowania się w pomieszczeniach przedszkola i w ogrodzie.
5. Przestrzegać zasad obowiązujących podczas spacerów i wycieczek.
6. Przestrzegać zasad dotyczących zgodnej współpracy w grupie - bez przemocy, stosować się do poleceń nauczyciela podczas zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
7. Postępować z ogólnie przyjętymi normami społecznymi (kultura bycia)

**IV. OPŁATY**

1. W przedszkolu rodziców obowiązują następujące opłaty:
  - a) miesięczna opłata stała – czesne w każdym miesiącu
  - b) dzienna stawka żywieniowa
  - c) pakiet plastyczno-artystyczny
  - d) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków
2. Wysokość wymienionych w pkt 1 niniejszego rozdziału opłat na nowy rok szkolny ustala dyrektor przedszkola i wprowadza w życie w formie zarządzenia dyrektora przedszkola.
3. Sposób dokonywania miesięcznych opłat reguluje umowa o sprawowanie opieki nad dzieckiem w przedszkolu.
4. W sytuacji zalegania z odpłatnością, Przedszkole naliczy odsetki ustawowe zgodnie z art.481 i 482 Kodeksu Cywilnego. W wyjątkowych sytuacjach, po uprzednim wcześniejszym zgłoszeniu do dyrektora placówki, termin płatności może ulec zmianie.
5. Opłata za czesne w przedszkolu jest stała w każdym miesiącu.
6. Rodzice ponoszą również koszty wybranych przez siebie zajęć dodatkowych oraz innych opłat ustalonych na zebraniu, związanych z pobytem dziecka w Przedszkolu.